УТВЕРЖДЕН

приказом

Федерального агентства научных организаций
от 21.11.2014 № 1048

Устав

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции
Института геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского

Российской академии наук

### 1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук (далее – Институт) является научной организацией.

Институт создан путем реорганизации Лаборатории геохимических проблем им. В.И. Вернадского в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР и постановлением Президиума Академии наук СССР (Протокол № 3 Распорядительного заседания Президиума Академии наук СССР от 20 марта 1947 г., § 5), утвержденным постановлением Общего собрания Академии наук СССР от 14 июня 1947 г.

Институт награжден орденом Ленина Указом Президиума Верховного Совета СССР от 19 апреля 1967 г. № 1003-УП и орденом Октябрьской Революции Указом Верховного Совета СССР от 8 ноября 1985 г. № 18-57.

Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук переименован в Учреждение Российской академии наук Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского РАН в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011г. №262 Институт переименован в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Институт передан в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

1. Институт является некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.
2. Учредителем и собственником имущества Института является Российская Федерация.
3. Функции и полномочия учредителя Института от имени Российской Федерации осуществляет Федеральное агентство научных организаций (далее также – Агентство).
4. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Институту, осуществляют Агентство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.
5. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Агентством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Института осуществляет РАН, которое заключается:

в участии в формировании программы развития Института;

в участии в формировании государственного задания Институту на оказание государственных услуг (выполнение работ);

в осуществлении оценки научной деятельности Института.

1. Агентство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:
	1. Выполнение функций и полномочий учредителя Института при его создании, реорганизации и ликвидации с учетом позиции РАН.
	2. Утверждение Устава Института, а также вносимых в него изменений.
	3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности директора Института.
	4. Заключение и расторжение трудового договора с директором Института.
	5. Утверждение с учетом предложений РАН программы развития Института.
	6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Института.
	7. Проведение оценки эффективности деятельности Института, в том числе с учетом оценки его научной деятельности, осуществляемой РАН.
	8. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.
	9. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Институтом учредителем или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.
	10. Согласование совершения Институтом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
	11. Принятие решения об одобрении сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
	12. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Института услуги (работы), оказываемые Институтом сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.
	13. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом собственником либо приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.
	14. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Института, в том числе передачи его в аренду.
	15. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Институтом в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Институтом за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.
	16. Согласование передачи Институтом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
	17. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
	18. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
	19. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Института, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Института по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
	20. Осуществление контроля за деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	21. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.
2. В своей деятельности Институт руководствуется законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
3. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Институт имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
5. Институт в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником этого имущества или приобретенного Институтом за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

1. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Института, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института.

1. Институт выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Агентством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Института.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1. Для достижения целей своей деятельности Институт от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.
2. Институт в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

В структуре Института имеется отдел морских исследований.

В структуру Института входит лаборатория космохимии, расположенная в городе Черноголовка Московской области.

В структуру Института входят кабинеты-музеи академиков В.И. Вернадского и А.П. Виноградова, Музей внеземного вещества.

1. Официальное наименование Института:

на русском языке:
полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук;
сокращенное – ГЕОХИ РАН;

на английском языке:
полное – Vernadsky Institute of Geochemistry and Analytical Chemistry of the Russian Academy of Sciences;
сокращенное – GEOKHI RAS.

1. Место нахождения Института – 119991, г. Москва, ул. Косыгина, Д. 19.
2. Устав Института, все изменения, вносимые в него, утверждаются Агентством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.
3. Институт не имеет филиалов и представительств.

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Института осуществляется Институтом по согласованию с Агентством путем внесения необходимых изменений в настоящий Устав.

### 2. Цели, предмет и виды деятельности Института

1. Целью деятельности Института является выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, направленных на получение и применение новых знаний в области геохимии, биогеохимии, космохимии и аналитической химии.
2. Предметом деятельности Института являются: теоретические, экспериментальные, натурные (в том числе полевые) научные исследования и разработки;

разработка и создание новых методов исследования вещества и научного оборудования для этих целей;

образовательная, научно-просветительская и музейно-выставочная деятельность в области космохимии, планетологии, геохимии, биогеохимии и аналитической химии;

публикация обобщений и результатов научных исследований; научная экспертиза.

1. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:
	1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

происхождение и эволюция вещества Солнечной системы, геохимия метеоритного вещества, образование и химическая эволюция планетных тел;

химическая дифференциация твердой Земли при образовании металлического ядра, плавлении, формировании флюидов;

условия образования и эволюции океанической и континентальной литосферы и конвектирующей мантии;

геохимические условия зарождения и эволюции биосферы; геологическая функция биоты в истории Земли;

биогеохимия и геохимическая экология; биогеохимические циклы; биогеохимические провинции и эндемии, гидрохимия и биогеохимия природных вод и водных экосистем, природные и антропогенные экологические кризисы и катастрофы;

органическая геохимия и геохимия углерода, распространенность и формы ископаемого органического вещества в земных недрах, образование нефти и газа;

особенности изотопного состава земного и внеземного вещества, геохронологическая последовательность геологических процессов; геохимия океана и океанического дна; геохимическая эволюция осадочной оболочки Земли; геохимия процессов рудообразования;

фундаментальные и прикладные проблемы аналитической химии и радиохимии; создание методов и средств исследования и химического анализа веществ и материалов.

исследования в интересах оборонно-промышленного комплекса.

* 1. Разработка теоретических основ геохимии, космохимии и аналитической химии.
	2. Изучение геохимических процессов, определяющих поведение, распространение и историю химических элементов, их изотопов и соединений в земном и внеземном веществе.
	3. Исследование происхождения и эволюции вещественного состава Солнечной системы.
	4. Выполнение работ по метеоритике, ведению, систематизации, описанию и развитию методов изучения коллекции метеоритов, пополнение и поддержание научного и музейного коллекционных фондов Комитета по метеоритам (КМЕТ) Российской академии наук.
	5. Разработка методов, приборов, средств и оборудования для изучения космического пространства, включая проведение работ по созданию научной аппаратуры и подготовке экспериментов для исследования тел в Солнечной системе, межпланетной среды и Земли с использованием космических аппаратов; участие в их управлении и приеме информации в части комплекса научной аппаратуры.
	6. Экспериментальные и теоретические исследования геохимических процессов в различных оболочках Земли, совершенствование методов изотопной геохронологии.
	7. Разработка геохимических методов прогнозирования и поиска полезных ископаемых (рудных и редких элементов, благородных металлов, нефти и газа, алмазов и др.).
	8. Биогеохимические, эколого-геохимические, геоэкологические исследования водных и наземных экосистем, биогеохимическая индикация экологического состояния систем биосферы.
	9. Морские геохимические и геофизические исследования.
	10. Мониторинг загрязнения, анализ, оценка и прогноз состояния биосферы и ее экосистем.
	11. Исследования в области фундаментальной и прикладной аналитической химии и радиохимии.
	12. Разработка методов и средств физико-химического, химического анализа вещества геологических объектов, объектов окружающей среды, биомедицинских, промышленных и новых синтетических материалов; развитие методов разделения и концентрирования, методов молекулярного моделирования.
	13. Разработка методов и экспертных систем для анализа сложных веществ различного происхождения, основанных на информационных технологиях (экология, медицина, промышленное производство), в том числе без использования стандартных образцов состава.
	14. Создание новых реагентов и сорбентов для анализа вещества, извлечения ценных компонентов из промышленных растворов и объектов окружающей среды.
	15. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз. Проведение научных экспертиз, в том числе подготовка прогнозов развития науки и техники.
	16. Разработка промышленных технологий и способов аналитического контроля технологических процессов.
	17. Разработка и создание опытных образцов аналитических приборов, сенсоров, оборудования по изучению, контролю и защите окружающей среды.
	18. Подготовка к изданию материалов по результатам исследований; учреждение научных изданий, осуществление издательской деятельности, включая издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Института, а также научно- методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов, в том числе на электронных носителях и по каналам связи; выпуск сборников, статей, методических материалов; проведение пропаганды научных знаний.
	19. Осуществление деятельности, связанной с правовой охраной и использованием собственных разработок Института, включая осуществление правовой защиты, лицензирования и патентования изобретений.
	20. Проведение полевых экспедиционных геофизических, геохимических, геологических, биогеохимических, эколого-геохимических, топогеодезических, химико-аналитических работ с отбором образцов геологических объектов, объектов окружающей среды, поиском и сбором метеоритов и транспортировкой собранных материалов на территории Российской Федерации и за рубежом (осуществление ввоза и вывоза образцов и материалов) в установленном порядке.
	21. Проведение научно-исследовательских работ, связанных с использованием драгоценных металлов, содержащих их сплавов, драгоценных и полудрагоценных камней и изделий из них производственного назначения, радиоактивных материалов и препаратов и иных материалов в установленном порядке.
	22. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку (включая гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.
	23. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

Осуществление подготовки научных кадров в докторантуре.

* 1. Проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и осуществление соответствующих научных исследований по спецтематике.
	2. Изучение, разработка и хранение имеющихся материалов научного наследия В.И. Вернадского и его школы (совместно с Комиссией РАН по разработке научного наследия академика В.И. Вернадского) в установленном порядке.
	3. Осуществление деятельности, связанной с ведением архива, хранением коллекций фондов кабинетов-музеев, Комитета РАН по метеоритам, материалов и геологических образцов, представляющих научную и историческую ценность, без сдачи их в общегосударственные хранилища, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	4. Организация и проведение съездов, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ, чтений, выставок, курсов и других научных и научно-организационных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных ученых.
	5. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по договорам (контрактам) с заказчиками, включая выполнение физико- и химико-аналитических работ. Оказание научно- исследовательских, научно-технических, физико-химических и химико-аналитических лабораторных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	6. Библиографическое и библиотечное обслуживание.
	7. Осуществление научно-просветительской деятельности: проведение экскурсий и научно-популярных лекций.
	8. Хранение, изучение и публичное представление предметов и коллекций, являющихся частью Музейного фонда Российской Федерации, а также находящихся на временном хранении с целью изучения в Институте, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	9. Осуществление инновационной деятельности.
1. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Агентством, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Институт, и соответствует указанной цели:
	1. Разработка и распространение новых средств программного обеспечения и программных продуктов, баз данных, в том числе разработка современных информационных систем в области геохимии, космохимии, аналитической химии, технологий, экологической безопасности, геоинформатики.
	2. Разработка и производство опытных и экспериментальных образцов и партий научной продукции.
	3. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.
	4. Использование принадлежащих Институту исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	5. Проведение испытаний технических систем.
	6. Экспонирование, организация выездных выставок и предоставление во временное пользование фондов кабинетов-музеев, коллекций метеоритов, образцов лунного грунта и архивных материалов КМЕТ, коллекций геологических образцов и их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации, пополнение и расширение коллекций внеземного вещества. Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.
	7. Оказание содействия работникам Института в приобретении путевок в санатории, пансионаты, туристические базы.
	8. Реализация научной и (или) научно-технической продукции, работ и услуг, производимых научными, инновационными, экспериментальными и иными структурными подразделениями Института, копирование документов.
	9. Оказание информационных услуг в сфере деятельности Института, в том числе на электронных носителях и по каналам связи.
	10. Осуществление мероприятий и (или) услуг в области защиты государственной тайны по договорам с юридическими лицами.
	11. Сдача в установленном порядке специализированным организациям лома и отходов драгоценных металлов, а также металлолома, макулатуры, образовавшихся в результате деятельности Института.
	12. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, материалов.
	13. Осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	14. Выполнение в установленном порядке функций заказчика- застройщика при осуществлении капитального строительства и заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Института.
	15. Дизайн, изготовление и реализация буклетов, календарей, значков и иной сувенирной продукции, направленной на популяризацию предмета деятельности Института.
	16. Осуществление фото-, кино-, видеосъёмок, аудиозаписи в соответствии с предметом деятельности Института; тиражирование, прокат и реализация этих материалов.
	17. Осуществление в установленном порядке публичной демонстрации кино- и видеофильмов по тематике предмета деятельности Института.
	18. Предоставление отдельных музейных предметов и коллекций для фото-, кино- и видеосъёмки в установленном порядке.
	19. Оказание информационных и консультационных услуг в соответствии с предметом деятельности Института.
	20. Торговля покупными товарами, относящимися к предмету деятельности Института (сувениры, печатная, видео- и иная продукция, изготовленная сторонними организациями).
	21. Оказание услуг в области общественного питания в установленном порядке.
3. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Институт может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### 3. Права и обязанности Института

1. Институт имеет право в установленном порядке:
	1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Агентством.
	2. В рамках своей компетенции с учётом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.
	3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.
	4. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Институтом положений.
	5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Института и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Института, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Института.
	6. В соответствии с нормативными правовыми актами Агентства формировать структурно-штатную численность Института.
	7. Принимать и увольнять работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Института, а также аттестацию работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.
	8. Устанавливать для работников Института дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.
	9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Института, оказывать материальную помощь работникам Института.
	10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.
	11. Представлять руководителю профильного Управления Агентства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Института.
	12. В инициативном порядке направлять в Агентство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Агентством к утверждению проекта Устава Института (вносимых в него изменений). Подготавливаемый Институтом в инициативном порядке проект Устава Института (вносимых в него изменений) одобряется Директором Института, Ученым советом Института, конференцией научных сотрудников Института.
	13. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Агентства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института.
	14. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Института.
	15. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.
	16. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.
	17. В установленном законодательством порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Институту.
	18. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.
	19. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.
	20. Обменивать и приобретать образцы метеоритов и иного внеземного вещества для пополнения музейной и научной коллекций.
	21. Организовывать и осуществлять самостоятельно или в сотрудничестве с другими организациями, в том числе зарубежными, деятельность в сфере просвещения и популяризации науки, включая музейную, выставочную деятельность в установленном порядке.
	22. Организовывать и проводить самостоятельно или в сотрудничестве с другими организациями, в том числе международными, научно-исследовательские экспедиции на территории России и за рубежом с использованием принадлежащих институту либо арендованных технических средств и автотранспорта в установленном порядке.
	23. Создавать в Институте научные и научно-координационные советы, комиссии и другие совещательные органы.
	24. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации.
2. Институт обязан:
	1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счёт средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Института.
	2. Ежегодно представлять отчёт о результатах деятельности и использовании закреплённого за Институтом государственного имущества в Агентство.
	3. Размещать на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объёме, а также электронные копии соответствующих документов.
	4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закреплённого за Институтом.
	5. Согласовывать с Агентством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Институтом собственником или приобретённым Институтом за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.
	6. Предоставлять сведения об имуществе Института в Агентство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.
	7. Согласовывать с Агентством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
	8. Согласовывать с Агентством совершение сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
	9. Осуществлять бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно- технических результатах.
	11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно- гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.
	12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учёта и представление бюджетной отчетности в Агентство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.
	13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
	14. Обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату заработной платы работникам Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	15. Обеспечивать работникам Института безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.
	16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института.
	17. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).
	18. Обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды.
	19. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.
	20. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.
	21. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	22. Осуществлять организацию и ведение воинского учёта граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	23. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.
	24. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Организация деятельности иуправление деятельностью Института

1. Управление Институтом осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Института, осуществляет руководство Институтом на принципах единоначалия, организует работу Института в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

1. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Руководителем Федерального агентства научных организаций в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством.

Инициатором проведения выборов Директора Института является Агентство.

Организатором выборов Директора в Институте является Ученый совет.

Порядок проведения выборов Директора в Институте устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Института рассматриваются коллективом Института. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Кандидатура Директора считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

В случае если выборы Директора Института признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым – седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Института оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Института, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Агентство.

Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Агентством кандидатур на должность Директора Института.

1. Агентство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Агентству, заключившему с ним трудовой договор.

1. Директор Института:
	1. Руководит деятельностью Института.
	2. Представляет интересы Института в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Института, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.
	3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Института, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).
	4. Издает приказы, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Института.
	5. Утверждает структуру и штатное расписание Института в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.
	6. Утверждает положение об оплате труда работников Института и о выплате им вознаграждений.
	7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Института.
	8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Института, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.
	9. Организует координацию деятельности подразделений Института, распределяет обязанности между заместителями Директора Института.
	10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Института.
	11. В соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" по представлению Учёного совета Института назначает фондово-закупочную комиссию и устанавливает её состав, срок полномочий и порядок деятельности.
	12. Руководит текущей финансовой деятельностью Института и несет за нее персональную ответственность.
	13. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.
	14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Директор Института несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельное допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Агентства.
3. Директор Института несет персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.
4. Директор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.
5. Директор Института несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.
6. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
7. Директор имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Института.

Заместители Директора Института назначаются на должность и освобождаются от должности Директором в установленном порядке.

В период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Ученый секретарь Института избирается Ученым советом Института по представлению Директора Института. Его должностные обязанности определяются Директором Института.

37.1. В Институте может учреждаться должность научного руководителя Института в целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и направлений в работе Института, передачи опыта и знаний коллективу сотрудников, активизации его творческой деятельности.

Научный руководитель Института избирается на должность Ученым советом Института из числа ведущих ученых в установленном порядке.

Научный руководитель Института:

- обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Институте;

- участвует, совместно с Директором и Ученым советом Института, в формировании основных направлений научной деятельности Института в соответствии с тенденциями развития мировой науки, научно- технического прогресса и профильных для Института научных областей;

- содействует в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Института;

- активно содействует администрации Института в проведении кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и специалистов, становлению и сохранению научных школ;

- курирует по согласованию с Директором и Ученым советом Института научное направление по профилю своей деятельности;

- участвует в деятельности Ученого совета Института, в том числе по подготовке планов фундаментальных научных исследований и научно- исследовательских работ, а также отчетов о результатах научной деятельности Института и курируемого научного направления;

- выносит на рассмотрение Ученого совета Института обоснованные предложения по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Института, в том числе по созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных структурных подразделений;

- представляет по поручению Директора Института интересы Института на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

- регулярно информирует Директора и Ученый совет Института о результатах своей научно-организационной деятельности;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

Права и обязанности научного руководителя Института, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Института.

1. В Институте могут образовываться коллегиальные совещательные органы.

Порядок их создания, состав, срок деятельности и полномочия определяются положениями, утверждаемыми Директором Института.

1. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Института создается Ученый совет.

Ученый совет избирается после выборов и утверждения Директора тайным голосованием на конференции научных сотрудников Института из числа работников Института, имеющих ученую степень доктора наук, в количестве, составляющем не менее двух третьих подлежащего избранию численного состава Ученого совета, утвержденного конференцией научных сотрудников. Решение конференции научных сотрудников Института об избрании состава Ученого совета принимается простым большинством голосов присутствующих.

Избранные на конференции научных сотрудников члены Ученого совета вместе с членами, входящими в его состав без выборов, избирают Ученый совет до его полного состава. Члены, доизбранные в указанном порядке в состав Ученого совета, могут иметь ученую степень кандидата наук.

В состав Ученого совета в общем порядке могут быть также избраны ученые, не работающие в Институте, с их согласия.

В случае выбытия членов Ученого совета до истечения срока его полномочий довыборы в члены Ученого совета до установленного численного состава производятся на заседании Ученого совета из числа работников, имеющих ученую степень и внесенных в избирательные бюллетени по предложению членов Ученого совета после утверждения списка кандидатов в члены Ученого совета простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Избранными в состав Ученого совета считаются работники, лидирующие в рейтинге голосования, в числе, соответствующем числу установленных либо освободившихся мест.

В состав Ученого совета Института по должности входят Директор Института (исполняющий обязанности Директора Института), являющийся председателем Ученого совета, научный руководитель Института и ученый секретарь Института, являющийся ученым секретарем Ученого совета. В состав Ученого совета Института без выборов входят члены РАН, работающие в Институте, с их согласия

Ученый совет Института правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его списочного состава. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета.

Решения Ученого совета Института принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Института решаются путем тайного голосования.

Срок полномочий Ученого совета определяется сроком полномочий Директора Института, но не должен превышать пяти лет.

Для выполнения оперативной научной и научно-организационной работы при Ученом совете Института создаются секции Ученого совета по научным направлениям. Деятельность секций Ученого совета по научным направлениям определяется положением, утверждаемым Директором Института по согласованию с Ученым советом.

Ученый совет действует на основании положения, утверждаемого Директором Института.

1. Ученый совет:
	1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Института в соответствии с ежегодно разработанными Агентством совместно с РАН и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Агентству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.
	2. Рассматривает структуру Института.
	3. Разрабатывает основные направления научных исследований Института; выделяет приоритетные направления научных работ.
	4. Рассматривает вопросы научно-организационной деятельности Института, принципы материально-технического обеспечения планируемых работ, научных исследований и научно-организационной деятельности Института.
	5. Обсуждает и утверждает отчеты Директора и руководителей научных структурных подразделений о результатах научно- исследовательских работ.
	6. Оценивает результаты научно-исследовательских работ (НИР) Института в целом и его научных структурных подразделений; обсуждает и утверждает важнейшие результаты деятельности Института для представления в годовой отчет по НИР.
	7. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки и заслушивает научные доклады и сообщения.
	8. Выдвигает научные труды, открытия, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей, премий, рекомендует кандидатуры работников Института к присвоению ученых и почетных званий.
	9. Выдвигает кандидатов для избрания в члены РАН.
	10. Избирает по конкурсу руководителей научных структурных подразделений и других научных работников в установленном порядке.
	11. Избирает главных редакторов учреждаемых Институтом изданий и утверждает состав их редколлегий по представлению Директора Института.
	12. Рекомендует к изданию крупные труды и монографии.
	13. Обсуждает планы и общие вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров; обсуждает результаты аттестации, утверждает темы докторских и кандидатских диссертаций.
	14. Обсуждает и рекомендует к утверждению планы международного научного сотрудничества, съездов, совещаний и конференций, а также другие планы.
	15. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
2. В структуру Института на правах лаборатории входит Музей внеземного вещества, который осуществляет научно-исследовательскую, научно-просветительскую и музееведческую деятельность, совершенствование экспозиции, работу с посетителями, участвует в организации и проведении тематических выставок. В своей деятельности Музей руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Музее внеземного вещества, утверждённым директором Института. Работа Музея контролируется Музейной комиссией Института и Фондово-закупочной комиссией Института.
3. Научный коллектив Института принимает участие в управлении Институтом, для чего на конференции научных сотрудников Института:

рассматривает проект Устава Института (вносимых в него изменений);

рассматривает кандидатов на должность Директора Института и принимает предложения по ним в установленном порядке;

рассматривает вопросы о подготовке предложений о досрочном прекращении полномочий Директора Института;

избирает Ученый совет Института в установленном настоящим Уставом порядке;

обсуждает отчеты Директора Института о деятельности Института;

рассматривает другие вопросы, отнесенные к ее компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

Проект Устава (вносимых в него изменений) считается одобренным конференцией научных сотрудников Института, если за него проголосовало более половины от списочного состава избранных на конференцию представителей научных сотрудников Института.

Конференция научных сотрудников Института созывается по инициативе Директора или Ученого совета Института.

Порядок деятельности и полномочия Конференции научных сотрудников Института определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

1. Отношения работников и Института, возникающие на основе Трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.
2. Институт строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.
3. Проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Агентство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

### 5. Имущество и финансовое обеспечение Института

1. Имущество Института является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.
2. Источниками формирования имущества Института являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Института, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Института.
2. Права Института на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Институтом в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Права пользования земельными участками, предоставленными Институту, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.
4. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.
5. Институт реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
6. Институт без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Института на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.
2. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
3. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.
4. Источниками финансового обеспечения Института являются:

субсидии, предоставляемые Институту из федерального бюджета;

средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

1. Финансовое обеспечение выполнения Институтом государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
2. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Института, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Передача Институтом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Институтом по согласованию с Агентством.
4. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Институтом только с предварительного согласия Агентства.
5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Агентством.
6. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.
7. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института и использованием Институтом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 6. Реорганизация и ликвидация Института

1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляются с учетом позиции РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. При ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.
4. При ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5. При ликвидации или реорганизации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Зелёное – уже утверждённые изменения

Жёлтое – предлагаемые изменения